



Prot. 6340
del 28.11.18

*Termine di scadenza per la
presentazione della domanda:*

21 Dicembre 2018

ANCI LIGURIA

AVVISO SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 FIGURE NELL'AMBITO DELLA FINANZA LOCALE

ANCI Liguria

bandisce un avviso selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato con inquadramento IV livello CCNL commercio e terziario o mediante contratto di apprendistato (se candidato con età compresa tra 18 e 29 anni di età) di n. 2 figure nell'ambito della finanza locale.

Possesso di diploma di laurea triennale o di diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99.

Descrizione della figura ricercata dall'Associazione

Il profilo ricercato è quello del tecnico in materia di finanza locale ovvero colui che conosce la struttura dei bilanci degli Enti pubblici e tutte le problematiche connesse e trova la soluzione alle relative questioni.

Il tecnico esperto di finanza locale deve supportare gli Enti Associati costantemente nelle problematiche inerenti la redazione dei nuovi documenti contabili previsti dalle recenti riforme e interagire per la risoluzione dei quesiti posti dagli stessi in materia durante l'esercizio.

Le competenze principali del profilo ricercato sono:

- Conoscenza base dei modelli contabili previsti dalla riforma DLgs. 118/2011 e smi;
- Raccolta dati e informazioni ed elaborazione degli stessi attraverso gli strumenti informatici convenzionali; capacità di redazione della partita doppia comprese chiusure di assestamento; Capacità di redazione dei bilanci associativi;
- Esperienza contabile maturata; gestire, supervisionare e monitorare i dati, una volta recepiti;
- Redigere e/o integrare i provvedimenti amministrativo contabili, report e relazioni sullo stato di avanzamento dell'esercizio finanziario;
- Conoscenze in materia di finanza e fiscalità locale;
- Conoscenza degli adempimenti normativi da parte dell'Ente Locale;



- Conoscenza dei principi del pareggio di bilancio;
- La contabilità finanziaria potenziata e quella economico-patrimoniale;
- I nuovi Documenti Contabili degli Enti Locali e loro correlazioni;
- Legge di Bilancio 2018 e Legge 243/2012;
- La Riscossione dei Tributi locali ed il DL 193/2016;
- La disciplina dei pubblici acquisti;
- Regime assunzionale degli enti locali;
- Capacità di formulare, progettare e gestire programmi e progetti;
- Possedere conoscenza delle lingue inglese o francese.

Art. 1
Requisiti generali e specifici per
l'ammissione alla selezione

Requisiti Generali:

- ❖ Essere cittadino italiano;
- ❖ Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- ❖ Godimento dei diritti civili e politici.

Requisiti Specifici:

è richiesto, quale requisito indispensabile, pena esclusione, il possesso di:

- **Laurea:** possesso di qualsiasi diploma di laurea triennale o di diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99 o corrispondente di cui al Decreto del ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009;

Sono ammessi titoli di studio equipollenti per legge; in tal caso il candidato dovrà, pena esclusione, indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione pubblica, di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.



L'Associazione può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 2
Presentazione della domanda di
ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, perentoriamente entro il **21/12/2018**.

La domanda, con allegato il Curriculum Vitae, deve essere presentata nel termine suddetto, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- a) a mano direttamente ad ANCI Liguria, Palazzo Ducale Piazza Matteotti n. 9 - IV piano, c.a.p. 16123 Genova;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo anzidetto. In tal caso le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata entro il *21 dicembre 2018*, purché pervengano entro i 5 giorni lavorativi successivi a detto termine. A tal fine fanno fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione ed il timbro in arrivo del protocollo Generale. Sulla busta dovrà essere riportata la dizione "contiene domanda di ammissione al concorso pubblico per 2 figure nell'ambito della Finanza Locale";
- c) tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica anciliguria@pec.it. In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza;
- la residenza ed il domicilio e l'indirizzo di posta elettronica (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico);
- l'indirizzo dove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni, ove diverso dalla residenza, relative al concorso, con dichiarazione di impegno del candidato a far conoscere tempestivamente le successive eventuali variazioni di recapito ad ANCI Liguria;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il possesso di tutti i requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione, di cui al precedente articolo 1;
- l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione;



- eventuali indisponibilità territoriali.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

L'Associazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato; la firma non va autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I candidati dovranno allegare alla domanda una copia fotostatica di un documento valido d'identità.

L'Associazione procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Associazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 3 Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice, è nominata e composta secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

L'Associazione, alla quale compete l'istruttoria relativa all'ammissibilità dei candidati alla selezione, può avvalersi, per l'esecuzione di suddetta attività istruttoria, della Commissione Esaminatrice.

Art. 4 Prova preselettiva e prove d'esame

Preselezione

Le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione, che consisterà in un questionario a risposta multipla.



Il questionario dell'eventuale preselezione a risposta multipla avrà ad oggetto le seguenti materie:

- DLgs 118/2011 i principi contabili degli Enti Locali e Legge 243/2012;
- Legge di bilancio 2018;
- DL 50/2017;
- Il fondo di solidarietà comunale;
- La contabilità finanziaria potenziata e quella economico-patrimoniale;
- I nuovi Documenti Contabili degli Enti Locali e loro correlazioni;
- La disciplina dei pubblici acquisti;
- Regime assunzionale degli enti locali;
- Le scritture contabili in partita doppia;
- Conoscenze in materia di progettazione e gestione di programmi e progetti.

I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

Saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame di ciascuna graduatoria i candidati, in possesso dei requisiti di ammissione al concorso, che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile all'uopo, in un numero massimo pari a 50 per ciascuna graduatoria.

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Nel caso di effettuazione di prova preselettiva, la verifica dell'ammissibilità al concorso sarà effettuata dopo l'esito della preselezione e nei confronti dei soli candidati ammessi a partecipare alle prove di esame.

Prove d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

Programma d'esame

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere nella redazione di un elaborato, di un progetto, nella formazione di schemi di uno o più atti amministrativi o tecnici oppure da più quesiti a risposta multipla con risposte già predefinite o da quesiti a risposta sintetica.

La prova scritta e la prova orale per *Laureato - esperto in finanza locale* verteranno sui seguenti argomenti:



- DLgs 118/2011 i principi contabili degli Enti Locali e Legge 243/2012;
- Legge di bilancio 2018;
- DL 50/2017;
- Il fondo di solidarietà comunale;
- La contabilità finanziaria potenziata e quella economico-patrimoniale;
- I nuovi Documenti Contabili degli Enti Locali e loro correlazioni;
- La disciplina dei pubblici acquisti;
- Regime assunzionale degli enti locali;
- Le scritture contabili in partita doppia;
- Conoscenze in materia di progettazione e gestione di programmi e progetti.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese o francese. Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

E' altresì previsto, in sede di prova orale, l'eventuale accertamento della conoscenza di base dell'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access); programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet.

Art. 5

Comunicazioni ai candidati

Ai Candidati sarà inviata comunicazione via email circa la **convocazione** all'eventuale prova preselettiva ed alle prove d'esame, sui relativi esiti della preselezione, delle prove di esame e sulle eventuali esclusioni dalla procedura, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di valido documento di riconoscimento munito di fotografia nonché, in caso di espletamento della prova preselettiva, di ricevuta attestante l'avvenuta presentazione della domanda.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alle prove d'esame nel giorno, luogo ed ora che verranno stabiliti e resi noti attraverso comunicazione via email sarà considerata come rinuncia al concorso.

Art. 6

Esito delle prove d'esame

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 nella prova scritta.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30 nella prova orale.



Art. 7
Elenco idoneità

L'elenco avrà validità triennale, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione da parte della Commissione esaminatrice.

Art. 8
Assunzione a tempo indeterminato e stipulazione del contratto di lavoro individuale

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine delle graduatorie.

I vincitori saranno invitati, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Associazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

I vincitori sono assunti in prova per due mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

Art. 9
Inquadramento professionale e trattamento economico

I candidati risultati vincitori, che saranno chiamati a stipulare contratti individuali di lavoro, saranno inquadrati nel profilo professionale di inquadramento IV livello CCNL commercio e terziario. I candidati di età compresa tra i 18 e i 29 anni saranno chiamati a stipulare contratti individuali di lavoro di apprendistato professionalizzante al conseguimento della qualifica di impiegato di IV livello.

Il trattamento economico applicato sarà il seguente:

- a) Stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da CCNL commercio e terziario, con inquadramento IV livello;
- b) In caso di contratto di apprendistato, stipendio tabellare annuo lordo e indennità, come da CCNL commercio e terziario, in base alla qualifica da conseguire (IV livello);
- c) 13[^] e 14[^] mensilità.

Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali, secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti del Commercio e terziario ed il



profilo professionale interessato.

Art. 10

Modifica, proroga e revoca dell'avviso e della graduatoria

L'Associazione può revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio; inoltre in caso di mancanza di adeguata copertura finanziaria, non è sottoposta all'obbligo di assunzione.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ANCI Liguria garantisce che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. n.196/2003, e successive modifiche e/o integrazioni ed ai sensi del Regolamento Europeo Privacy UE 679/2016, al fine di attuare gli obblighi e compiti strettamente connessi allo svolgimento e alla conclusione della selezione, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di assunzione. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con procedure informatizzate, nel rispetto della suddetta legge, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione e saranno utilizzati al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

#####

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 7.8.90 n. 241, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a scrivere all'indirizzo di posta elettronica info@anciliguria.eu, oppure a rivolgersi direttamente agli uffici - Palazzo Ducale Piazza Matteotti n. 9 - IV piano - oppure al seguente recapito telefonico: 010/5574075, dalle ore 9.00 alle ore 12,00 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato).

*Il Direttore
Dott. Pierluigi Vinai*